



Skolebestyrelsesmøde	Referat	Dato: 6.03 2023	Tid: 17.00 – 19.30 Personalerummet på skolen
Deltagere: Forældrerepræsentanter: Janni Damborg Bruun, Mark Czepluch, Malene Kristensen, Malene Hald, Jesper Madsen, Lars Christensen, Maja V. Sjøgaard. Suppleanter: Tilde L. Christensen, Jannie Flink Bust, Birgitte Haahr Hejlesen Medarbejdere: Anita Poulsen, Henrik Degn Elever: Alexander, Alexander Ledelse: Maria Frimand Andersen, Dorthe Klitgaard, Rie Ernts		Bilag: se og læs vedhæftninger til punkt Vi aftalte sidste gang at der på skift købes ind til lidt let mad ala brød og pålæg. Beløb 300 kr. – der kan handles i brugsen på konto diverse. Skolen: sørger for drikkevarer. Mad: Maja Bage / kage / frugt: Lars Dette går på skift – så næste gang er det andre der skal have med.	
Afbud:			
Fraværende:		Mødeleder: Jannie Damborg	Referent: Dorthe Klitgaard

	Punkt	Formål	Proces	Tid	Beslutning og deadline
1.	Referat	Godkendelse	Evt. drøftelse og beslutning	5	

2.	Meddelelser	Orientering fra ledelse, medarbejderrepræsentanter og elever	<p>Emner, der giver anledning til yderligere drøftelse, tages som pkt. til næste møde</p> <p>Vi spiser under dette punkt.</p>	20	<p>Afdelingerne er kommet godt i gang efter vinterferien. Trivselsdagen forløb godt og der var en god fastelavnsfest. Vi er pt. I gang med besvarelser af trivselsundersøgelse.</p> <p>SFO har været på besøg på plejehjemmet. SFO har sunget for de ældre og spillet spil med dem.</p> <p>Indskrivning til 0. klasse er færdig og forvaltningen har godkendt alle ønsker om vores skole.</p> <p>Der er blevet tegnet graffiti på skolens bygninger. Ledelsen sender noget ud til forældre og Ørum by.</p> <p>Der er fundet snus mv. på skolen.</p> <p>Det går tydeligt fremad med anlæggelse af skolens arealer foran skolen. Der har været 7 virksomheder, som har været ude og besigtige med henblik på, at komme med oplæg til legeplads bagved skolen.</p>
3.	Ordførerskaber	Ordførerskaberne rundt.	<p>Ordførerskaber:</p> <p>Elevrådet Maria, Alexander og Alexander B&U, herunder skolestruktur Janni Ø&E, herunder økonomi Lars Skole og forældre Marlene PR Fælles Forældrerådsarbejde Malene H National – UVM Jesper Landsbyfællesskab-samarbejde Maja</p> <p>Mangler vi noget eller nogle?</p>	20	Ingen bemærkninger

4.	Princip 4	Fører tilsyn	Malene styrer proces – alle skal have læst princippet.	20	<p>Princippet er gennemgået og enkelte punkter er drøftet.</p> <p>Bestyrelsen har spurgt om hvorvidt samarbejdet med udenlandske elever fungerer og der bliver rekvireret tolke.</p> <p>På næste møde føres der tilsyn med princip nr. 1 – skolen forbereder at fortælle om hvordan de forvalter princippet.</p>
5.	Skoleårets planlægning	Beslutte mødetid. Længde af pauser og kortere skoledage §16b osv.	<p>Maria fremlægger skolens tanker til en skoledag – pausetid og §16.b. (Se evt. vedhæftet retningslinjer)</p> <p>Kan vi arbejde videre på den måde vi organiserer det på nu?</p>	30	<p>Skoleårets planlægning 23/24 er påbegyndt. Skolebestyrelsen skal være med til at beslutte mødetid, pauser og nedsat uv-tid.</p> <p>Ørum skole vil gerne arbejde med nedsat undervisningstid.</p> <p>Bestyrelsen har drøftet muligheden for at øge skoletiden for udskoling. Dette kan ske ved at benytte dette til lektiecafe for alle.</p> <p>Skolebestyrelsen bakker op om, at ringetiderne kan ensrettes med Hammershøj skole.</p> <p>Bestyrelsen kan bakke også op om, at skoledagen skal forlænges.</p> <p>Det er aftalt, at skoleledelsen vender tilbage, når der er overblik over underviserressourcer og klassernes skemaer.</p>
6.	Regler om telefon – og smart Watch	At genbesøge dem. Samt hvordan får vi regler for Smart watch ind og gør det tydeligt.	<p>Drøftelse af de regler vi har ift. telefoner og skærm. Hvilken regler skal der være af Smart watch? Kan og skal en skolebestyrelse bakke op om disse regler? Hvis ja – hvordan. (Se retningslinjerne herfor)</p>	30	<p>En del elever – store som små har fået ure, som fungerer som telefoner.</p> <p>Skolen opfordrer bestyrelsen til at ændre mobilpolitikken til også at omfatte disse ure.</p> <p>Der er enighed om, at urene må benyttes i skoletiden. Men der må ikke ringes til og fra uret i skole og sfo-tid.</p>

					<p>Konsekvensen af, at dette ikke overholdes er, at uret bliver lagt på kontoret, og kan hentes der.</p> <p>Maria laver nyt udkast, som skal godkendes endeligt af bestyrelsen. Maria sender det rundt og der kan sendes bemærkninger retur.</p>
7.	Nedsættelses af arbejdsgrupper	Ny princip for trafik Fond ansøgning legeplads	Maria og Jannie orienterer om hvorfor dette punkt er på.	10	Lars og Anita laver udkast til trafikpolitik. Maria, Janni, Jesper og Marlene står for fondsansøgninger.
8.	Meddelelsesbog (Hvis vi når det)	Hvad skal sådan en indeholde ud fra et forældreperspektiv	Drøftelse af hvad en meddelelsesbog skal indeholde og kunne ift. et forældreperspektiv og et elevperspektiv. (Se vedhæftning)		<p>Udsættes til næste møde.</p> <p>Forældre og elevrepræsentanter skal overveje hvad meddelelsesbogen skal indeholde.</p>
9.	Evt.	Plads til diverse og emner til kommende møder	Beskeder/forslag/spørgsmål kan gives her, mens emner til egentlig beslutning sættes på efterfølgende møde.	5	<p>Ros fra bestyrelsen ifm. informationsmøde for kommende 0. klasse.</p> <p>Mad på næste møde 13.4: Malene Hald – mad Marlene – kage / frugt.</p> <p>Punkter til kommende dagsorden Meddelelsesbog Telefon / Smarts Watch i skoletid. SFO – hvordan understøtter SB kvaliteten og optimering af den. Hvilken service skal medarbejderne levere overfor forældre Principper for trafik? Kommunen har fokus på det. Fond ansøgning – og legeplads Sundheds- og trivselsprincip.</p>

Nye møder i skoleåret 2022 / 2023: ~~10.08, 20.09, 24.10, 23.11, 19.12, 10.01, 8.02,~~ 6.03, 13.04, 9.05, 19.06

Janni Damborg Bruun

Jesper Madsen

Lars Christensen

Malene Hald

Henrik Degn

Anita Poulsen

Mark Czepluch

Tilde L. Christensen

Janni Flink Bust

Maja V. Sjøgaard

Birgitte Haahr Hejlesen

Malene Kristensen