



Skolebestyrelsesmøde	Referat	Dato: 8.02 2023	Tid: 17.00 – 19.30 Personalerummet på skolen
Deltagere: Forældrerepræsentanter: Janni Damborg Bruun, Malene Hald, Lars Christensen, Maja V. Sjøgaard. Suppleanter: Tilde L. Christensen, Jannie Flink Bust, Birgitte Haahr Hejlesen Medarbejdere: Anita Poulsen, Henrik Degn Elever: Alexander, Alexander Ledelse: Maria Frimand Andersen, Dorthe Klitgaard, Afbud:	Bilag: se vedhæftning Vi aftalte sidste gang at der på skift købes ind til lidt let mad ala brød og pålæg. Beløb 250 kr. – der kan handles i brugsen på konto diverse. Janni: "mad" Maja: bager en kage / køber en kage. Skolen: sørger for drikkevarer. Dette går på skift – så næste gang er det andre der skal have med.		
Fraværende: Malene Kristensen, Jesper Madsen, Mark Czepluch, Rie Ernst	Mødeleder: Jannie Damborg	Referent: Dorthe Klitgaard	

	Punkt	Formål	Proces	Tid	Beslutning og deadline
1.	Referat	Godkendelse	Evt. drøftelse og beslutning	5	Godkendt
2.	Meddelelser	Orientering fra ledelse, medarbejderrepræsentanter og elever	Emner, der giver anledning til yderligere drøftelse, tages som pkt. til næste møde	20	Der har været projektuge. Det var en rigtig god uge.

			Vi spiser under dette punkt.		Elevrådet planlægger en eftermiddag, hvor der kan være aktiviteter efter skole for alle elever.
3.	Ordførerskaber	Ordførerskaberne rundt.	<p>Ordførerskaber:</p> <p>Elevrådet Maria, Alexander og Alexander B&U, herunder skolestruktur Janni Ø&E, herunder økonomi Lars Skole og forældre Marlene PR Fælles Forældrerådsarbejde Malene H National – UVM Jesper Landsbyfællesskab-samarbejde Maja</p> <p>Mangler vi noget eller nogle?</p>	30	Intet.
4.	Økonomi	Budget drøftelse og godkendelse	<p>Budget drøftes færdig. Der er et ønske fra medarbejderne om at SB overvejer lejrskole ift. besparelse. Godkende budget.</p>	45	<p>Budgettet er fremlagt. Dorthe og Maria har informeret omkring skolens situation på nuværende tidspunkt.</p> <p>Skolebestyrelsen anerkender lærernes bekymring i forhold til afspadsering ifm. lejrskole. Men de fastholder at der skal være lejrskole, idet det har stor værdi for eleverne og det de kan huske, når de går ud af skolen.</p> <p>Bestyrelsen laver en kort information omkring deres valg af, at fastholde lejrskole.</p> <p>Bestyrelsen sender stor ros og anerkendelse til medarbejderstaben på Ørum skole, idet der i forbindelse med budgetlægningen har været udvist stor fleksibilitet.</p> <p>Bestyrelsen godkender herefter budgettet.</p>
5.	Tilsyn med princip 2 og 4	Føre tilsyn med princip 2 og 4	<p>Se bilag der er vedhæftet. Malene spørger ind og føre processen. Skolen svarer herpå.</p>	30	Tilsynet er foretaget og godkendt.

6.	Fonde	Fond ansøgning udearealer	Hvem vil gå ind og arbejde med fondsøgning? Janni har punktet.	10	Janni har møde på fredag omkring fondsøgning.
7.	Evt.	Plads til diverse og emner til kommende møder	Beskeder/forslag/spørgsmål kan gives her, mens emner til egentlig beslutning sættes på efterfølgende møde.	5	<p>Punkter til kommende dagsorden Princip 4 skal på næste møde. Meddelelsesbog Telefon / Smarts Watch i skoletid. SFO – hvordan understøtter SB kvaliteten og optimering af den. Hvilken service skal medarbejderne levere overfor forældre</p> <p>Næste møde: Mad: Maja Bage: Lars</p>

Nye møder i skoleåret 2022 / 2023: ~~10.08, 20.09, 24.10, 23.11, 19.12, 10.01, 8.02~~, 6.03, 13.04, 9.05, 19.06

Janni Damborg Bruun

Jesper Madsen

Lars Christensen

Malene Hald

Henrik Degn

Mark Czepluch

Tilde L. Christensen

Janni Flink Bust

Maja V. Sjøgaard

Birgitte Haahr Hejlesen

Anita Poulsen

Malene Kristensen