



## SKOLEBESTYRELSESMØDE HAMMERSHØJ SKOLE

Mødedato	<b>Onsdag d. 19.august kl. 17.15 - 19.45</b>
Mødested	Hammershøj Skole
	<b>Medarbejderrepræsentanter:</b> Mette Roed Rikke Richtendorf  <b>Forældrerepræsentanter</b>  Poul Michael Brixen Heidi Vetter Torben Spanggaard Frandsen Berit Hald Ivar Jacobsen Chresten Christensen Pia Ramsdal  <b>Ledelsesrepræsentanter:</b> Jens Lange Jepsen Pernille Spåbæk Frank Jesper Hoberg
Afbud	
Referent	Jesper Hoberg
Referat udsendt	

### Dagsorden

#### Velkomst til nye bestyrelsesrepræsentanter:

<b>1. Punkt</b>	<b>Meddelelser kl. 17.25 (10 min.)</b>
<b>Ansvarlig</b>	
<b>Sagsfremstilling</b>	Orientering om bl.a.: <ul style="list-style-type: none"><li>• Skoleårets start (Ansættelser mv.)</li><li>• Den aktuelle situation ift. Coronavirus</li><li>• Etc.</li></ul>
<b>Arbejdsform</b>	Orientering
<b>Bemærkninger</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Skolen har ansat ny pædagog til skole og SFO, med tiltrædelse pr. 1. september 2020</li><li>- Redegørelse for nuværende corona-retningslinjer.</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Skolen har ansat nye tilkaldevikarer, Helene og Nanna, som begge er er nyudklækkede studenter. Samtidig har vi sagt farvel til tilkaldevikar Anna Frank Pedersen, som er overgået til en pædagogmedhjælper stilling i SFO.</li> <li>- 8. kl. tager på tur i uge 35, hvor fokus er på klassefællesskabet oven på en periode i sidste halvdel af 7. kl. hvor klassen ikke var i skole pga. Corona situationen.</li> <li>- Vi har desværre været nød til at aflyse 9. kl. turen til Berlin. Vil prøver at sende 9. kl. afsted senere i skoleåret.</li> <li>- Skolepatruljen står ved Vorning vej hver morgen 7:40 – 7:55 og hver dag når 0. – 3. kl. har fri.</li> <li>- Vi planlægger at markere skolens 50 års jubilæum i uge 41 med en tema uge under temaet "tidsrejsen".</li> <li>- Liane (8. kl.) og Philine (7. kl.) er ansat som bogopsætter på skolebiblioteket.</li> </ul>
<b>Beslutning</b>	

<b>2. Punkt</b>	<b>Konstituering kl. 17.35 (15 min.)</b>
<b>Ansvarlig</b>	Afgående formand
<b>Sagsfremstilling</b>	Den nye bestyrelse skal konstituere sig med formand og næstformand
<b>Arbejdsform</b>	
<b>Bemærkninger</b>	Ledelsen må ikke være i lokalet under konstitueringen
<b>Beslutning</b>	<p>Valgt blev:</p> <p>Formand: Torben Frandsen Næstformand: Heidi Vetter</p>

<b>3. Punkt</b>	<b>Bestyrelsesarbejdet gennem kommende skoleår kl. 17.50 (20 min.)</b>
<b>Ansvarlig</b>	Formanden samt Jens
<b>Sagsfremstilling</b>	<p>Under punktet skal der ske følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fremlæggelse af udkast til årshjul</li> <li>• Kontraktering ift. mødeafholdelse. Herunder beslutning omkring mødetidspunkt.</li> </ul> <p>Formålet med kontrakteringen er, at bestyrelsen beslutter, hvad de enkelte medlemmer gensidigt bør forpligte hinanden på for at sikre den mest optimale mødeafholdelse samt det bedst mulige samarbejde. Bestyrelsen har tidligere besluttet følgende ifb. med kontrakteringen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fokus på mødeeffektivitet – tid på de enkelte punkter</li> <li>- Alle forventes at være klar ved det anførte tidspunkt for mødestart</li> <li>- Formanden er ordstyrer/ordstyrer</li> <li>- Dagsorden bliver udsendt en uge før mødet</li> <li>- Referat bliver udsendt senest en uge efter mødet</li> <li>- Punkter hvor elevrepræsentanter skal høres sættes først i dagsordenen</li> </ul>
<b>Arbejdsform</b>	Beslutningspunkt
<b>Bemærkninger</b>	

<b>Beslutning</b>	<p>Mødetidspunkt: 17:15 – 19:45</p> <p>Der skal være mulighed for at deltage digitalt, hvis det ikke er muligt med fremmøde.</p> <p>Forplejning er sandwich ind til videre (corona)</p>
-------------------	---

<b>4. Punkt</b>	<b>Valg af kontaktpersoner til de enkelte klasser samt orientering om kontaktpersonernes rolle under de kommende forældremøder kl. 18.10 (15 min.)</b>
<b>Ansvarlig</b>	Formanden
<b>Sagsfremstilling</b>	Bestyrelsen skal vælge, hvem der er bestyrelsens kontaktperson til de enkelte klasser. Desuden skal vi gennemgå kontaktpersonernes opgaver under de kommende forældremøder.
<b>Arbejdsform</b>	Beslutning og orientering
<b>Bemærkninger</b>	Bestyrelsesmedlemmernes opgaver under møderne er vedhæftet denne dagsorden.
<b>Beslutning</b>	Indskolingen – Poul, 3. kl. – Heidi, 4. a. – Chresten, 4.b, 5. kl. – Torben, 6 og 7. kl. – Berit, 8. kl. – Ivar, 9. kl. - Pia

**Kl. 18.25 Skolen er vært for at der serveres lidt mad.**

<b>5. Punkt</b>	<b>Hvad rør sig. kl. 18.40 (15) min.</b>
<b>Ansvarlig</b>	Alle:
<b>Sagsfremstilling</b>	<p>Punktet "Hvad rør sig" er et fast punkt på dagsordenen. Formålet med punktet er at sikre "et rum" for, at alle bestyrelsesmedlemmer kan sætte ord på de signaler og input, de siden sidst har opfanget ift. skolen.</p> <p>Punktet er ikke et diskussionspunkt men en mulighed for:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- At skoleledelsen kan besvare konkrete spørgsmål, og få hjælp til at styrke ledelsens eksterne kommunikation om konkrete forhold.</li> <li>- At bestyrelsen kan beslutte at dagsordensætte et aktuelt og relevant tema på et kommende bestyrelsesmøde.</li> </ul>
<b>Arbejdsform</b>	Drøftelse
<b>Bemærkninger</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Drøftelse af følsomme emne i skolens undervisningsmateriale</li> <li>- Forældre ønske om personale billeder på aula generelt, men især ved nyansættelser.</li> </ul>
<b>Beslutning</b>	

<b>6. Punkt</b>	<b>Fremtidens Folkeskole kl. 18.55 (25 min.)</b>
-----------------	--

<b>Ansvarlig</b>	Jens
<b>Sagsfremstilling</b>	Herover sommeren er der besluttet en ny (3-årig) procesplan for arbejdet med Fremtidens folkeskole. Under dette punkt vil Jens fremlægge procesplanen samt indlede en drøftelse med bestyrelsen om, hvordan bestyrelsen mest hensigtsmæssigt kan engagere sig i dette arbejde.
<b>Arbejdsform</b>	Orientering og drøftelse.
<b>Bemærkninger</b>	
<b>Beslutning</b>	Hvem deltager i stormøde den 10. september: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pia</li> <li>- Poul</li> </ul>

<b>7. Punkt</b>	<b>Prioritering af efterårets arbejdsopgaver 19.20 (20 min.)</b>
<b>Ansvarlig</b>	Formanden og Jens
<b>Sagsfremstilling</b>	Under dette punkt skal bestyrelsen brainstorme på- og beslutte hvad der skal arbejdes med gennem efteråret.
<b>Arbejdsform</b>	
<b>Bemærkninger</b>	
<b>Beslutning</b>	Ønske om orientering af allerede besluttede arbejdsområder på næste bestyrelsesmøde.  Præsentation af SFOs mål og indholdsbeskrivelse ved PE på et kommende møde.

<b>8. Punkt</b>	<b>Punkter der venter (I prioriteret rækkefølge)</b>
<b>Ansvarlig</b>	Jens
<b>Sagsfremstilling</b>	
<b>Arbejdsform</b>	
<b>Bemærkninger</b>	
<b>Beslutning</b>	

Evt:

- Drøftelse af følsomme emne i skolens undervisningsmateriale
- Bestyrelsen anbefaler at børnefødselsdage holder fødselsdage ude – og at der kun inviteres faste hold. – JH formulerer der og lægger det på Aula.

M.v.h.

Jens Lange Jepsen